*Приложение 2 к телефонограмме*

*главного управления образования*

### *от 24.06.2024*

Отчет о мероприятиях в подведомственных муниципальных учреждениях Кировского района (количество учреждений МБДОУ № 182) по противодействию коррупции

 за 1 полугодие 2024 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Информация об исполнении мероприятия |
| 1 | Организация работы по определению работников подведомственных муниципальных учреждений, ответственных за работу по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции | Кузнецова Марина Алексеевна, заместитель заведующего - ответственный за работу по противодействию коррупции, положения соответствующие по выполнению данной работы в должностные обязанности включены. |
| 2 | Размещение планов противодействия коррупции муниципальных учреждений на официальных сайтах муниципальных учреждений, на информационных стендах в общедоступных местах  | План противодействия коррупции МБДОУ № 182 Раздел «Антикоррупционная деятельность» - 2024, размещен 16.01.2024г. также размещен на информационном стенде в здании МБДОУ. |
| 3 | Организация изучения планов противодействия коррупции | Проведение производственного совещания с сотрудниками МБДОУ с ознакомлением с локальными актами по противодействию коррупции МБДОУ.  |
| 4 | Внесение изменений в планы противодействия коррупции в муниципальных учреждениях по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников муниципальных учреждений с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции | В первом полугодии 2024г. изменения в план противодействия коррупции МБДОУ не вносились в связи с отсутствием необходимости. |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на совещаниях, собраниях коллективов и т.д. | Протокол производственного совещания № 1 от 18.01.2024г. по ознакомлению с локальными актами противодействия коррупции, протокол производственного совещания № 2 от 12.03.2024г. о соблюдении требований ПДД,ПБ, антитеррор, Протокол № 3 от 20.04.24г . о недопущении сбора денежных средств в родительской общественности, протокол № 4 от 24.06.24, протокол от об итогах за первое полугодие 2024 г  |
| 6 | Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в муниципальных учреждениях  | Подведение итогов в рамках проведения производственных совещаний 24.06.2024г |
| 7 | Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в муниципальных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах | Обращения, содержащие информацию о признаках коррупции в МБДОУ № 182 не поступали. |
| 8 | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов и их проектов в муниципальных учреждениях | В первом полугодии 2024 года не проводилась антикоррупционные экспертизы. |
| 9 | Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных учреждений | Документы соответствуют действующему законодательству.  |
| 10 | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами | Протестов и требований прокуроров на локальные нормативные правовые акты МБДОУ, содержащие нарушения коррупционных факторов не поступали |
| 11 | Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города | Документы о закупках соответствуют данному законодательству. |
| 12 | Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города | Информация о включении в проект контрактов антикоррупционной оговорки не проводилось |
| 13 | Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой муниципальными учреждениями на сайтах муниципальных учреждений, на информационных стендах  | Информация о результатах проведенного анализа размещенной информации на сайте и на стендах в учреждениях по противодействию коррупции актуальна, действительна на сегодняшний день. [https://dou182krsk-gosweb.gosuslugi.ru/protivodeystvie-korruptsii/](https://dou182krsk-gosweb.gosuslugi.ru/protivodeystvie-korruptsii/%20%20)   |
| 14 | Проведение разъяснительной работы с работниками муниципальных учреждений об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечению выполнения ее требований | Проведение совещаний производственных: от 18.01.2024г, от 12.03.2014г, от 20.04.2024г, от 24.06.2024г  |
| 15 | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции | Нарушений законодательства в области противодействия коррупции не было. |
| 16 | Размещение на официальных сайтах муниципальных учреждений и в местах приема граждан информации о функционировании в администрации города «телефона доверия»  | Информации о сведений о работе телефона доверия размещена на сайте и на стендах в учреждении |
| 17 | Работа с поступившими на «телефон доверия» администрации города сообщениями |  Не поступало. |
| 18 | Обеспечение приема на должности заместителей руководителей образовательных учреждений в соответствии с установленными трудовым законодательством требованиями | Соответствует. |

Начальник территориального отдела

главного управления образования по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ району города Ф.И.О.

Исполнитель. Ф.И.О. тел.

.